Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Приморский детский сад»
(МБДОУ «Приморский детский сад»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Приморский детский сад»
(протокол № 3 от 29.01.2021 г.)

с учетом мнения родителей воспитанников
МБДОУ «Приморский детский сад»
(протокол Общего родительского
собрания Учреждения
от 29.01.2021 г. 2021 г. № 2)

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «Приморский детский сад»
Моргуль Н.Н.

Приказ № 4
от 29.01.2021 г.

Подписан: Моргуль Наталья Николаевна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ""Приморский детский сад""", CN=Моргуль Наталья Николаевна, E=alena_filippova_1974@mail.ru
Местоположение: п. Приморский
Дата: 2021-04-09 14:50:08

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Приморский детский сад» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Приморский детский сад» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом МБДОУ «Приморский детский сад» (далее – детский сад).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ детского сада о приеме (зачислении) ребенка на обучение. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании. Приказ о приеме в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы издается на основании заключенного договора об оказании услуг по присмотру и уходу.

2.2. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования, а также в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования, заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения соответствующего договора.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании.

2.4. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения соответствующего договора.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме (зачислении) лица на обучение.

2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в дошкольное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Приморский детский сад», утвержденными приказом заведующего ДОУ.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их письменного заявления, так и по инициативе детского сада.
3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим детского сада.
В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений
4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:
- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в образовательном учреждении с сохранением места.
Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется в свободной форме на имя заведующего детским садом.
4.3. Родители воспитанника (законные представители) для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.
4.4. Основанием для приостановления образовательной деятельности по инициативе детского сада является приказ заведующего ДОУ.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений
5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения:
1. В связи с получением образования (завершением обучения);
2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
2. По инициативе МБДОУ путем одностороннего расторжения договора в следующих случаях:
   - по письменному медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
   - в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или ДОУ, в том числе в случае ликвидации детского сада.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ об отчислении воспитанника.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из детского сада оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным приказом заведующего ДОУ Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Приморский детский сад».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения родителей воспитанников и утверждается приказом заведующего МБДОУ «Приморский детский сад».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Приморский детский сад» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.